

# BarTender<sup>®</sup> 시작하기

---

사용자 설명서

---



## 목차

---

<b>BarTender 시작하기</b> .....	<b>3</b>
<b>BarTender 소프트웨어 설치</b> .....	<b>4</b>
BarTender 설치 .....	4
BarTender Print Portal 설치 .....	6
<b>디자이너 및 인쇄 작업자용</b> .....	<b>8</b>
새 문서 작성 .....	8
BarTender 샘플 문서 사용 .....	8
디자인에 개체 추가 .....	9
BarTender로 데이터베이스 사용 .....	10
인쇄 시 데이터 입력 .....	11
문서 인쇄 .....	12
<b>관리자용</b> .....	<b>14</b>
BarTender Licensing Service 관리 .....	14
BarTender System Database 설정 .....	15
문서 및 응용 프로그램 보안 설정 .....	15
언어 변경 .....	18
BarTender 파일 및 폴더 관리 .....	19
응용 프로그램 메시지 로깅 .....	20
이메일 경고 전송 .....	21
<b>관련 설명서</b> .....	<b>23</b>

## BarTender 시작하기

BarTender® 소프트웨어를 사용하여 전 세계 조직은 라벨, 바코드 RFID 태그, 플라스틱 카드 등의 제품을 만들고 이러한 제품의 인쇄와 제어를 자동화함으로써 안전성, 보안, 효율성 및 규정 준수를 개선할 수 있습니다. BarTender는 라벨 및 템플릿을 효율적으로 쉽게 디자인하고, 데이터 소스와 비즈니스 시스템을 구성 및 연결하고, 시스템, 운영체제(OS) 또는 장치에서 인쇄 명령을 실행할 수 있는 도구를 제공합니다.

## BarTender 소프트웨어 설치

BarTender에는 다른 디자인과 인쇄 소프트웨어 패키지에서는 사용할 수 없는 수준의 기능과 유연성을 제공하는 다양한 응용 프로그램이 포함되어 있습니다. BarTender Suite의 모든 응용 프로그램과 기능은 소프트웨어를 설치하고 활성화한 다음에 이용할 수 있습니다.



라이센스를 받은 BarTender 에디션에 포함되지 않은 기능과 응용 프로그램을 테스트하거나 미리 보기할 수 있습니다. 이렇게 하면 응용 프로그램에 더 높은 에디션이 필요한 기능을 사용하고 있다는 메시지가 표시됩니다. 라이선스가 없는 기능을 사용하여 인쇄한 항목에는 워터마크가 표시되어 해당 항목이 시연 모드에서 인쇄되었음을 나타냅니다. BarTender Suite의 모든 에디션별 기능 목록은 [BarTender 웹 사이트](#)에서 확인할 수 있습니다.

### BarTender 설치

BarTender를 설치하기 전에 다음 항목에 쉽게 액세스할 수 있는지 확인해야 합니다.

- 일반적으로 다음 출처 중 하나에서 이용 가능한 제품 키 코드(PKC)
  - BarTender를 구입하고 받은 라이선스 및 설치 지침이 포함된 이메일
  - 당사 웹 사이트에서 30일 평가판 PKC를 요청한 후 받은 이메일: <https://www.seagullscientific.com/30-day-trial/>
  - 소프트웨어 패키지와 함께 제공된 별도의 제품 키 코드 카드
- 당사 웹 사이트에서 다운로드할 수 있는 BarTender 설치 패키지: <https://portal.seagullscientific.com/downloads>

설치하기 전에 필요한 설치 유형을 결정합니다.

- BarTender 복사본을 하나만 실행하는 경우 BarTender Licensing Service(BLS) 및 BarTender를 대개 동일한 컴퓨터에 설치합니다. 이 설치 유형에는 **BarTender 및 BarTender Licensing Service를 설치하려면** 절차를 사용합니다.
- 환경 내 여러 컴퓨터에서 BarTender를 실행하는 경우 BLS는 한 대의 컴퓨터에만 설치합니다. 일반적으로 서버인 이 컴퓨터는 설치된 모든 BarTender 복사본을 이용해 네트워크 전반에서 액세스할 수 있어야 합니다. 컴퓨터 한 대 또는 서버에 BLS를 설치하려면 **BarTender Licensing Service 및 Administration Console만 설치하려면** 절차를 사용합니다. 나중에 다른 컴퓨터에 BarTender를 설치하는 경우 **BarTender만 설치하고 기존 BarTender Licensing Service에 연결하려면** 절차를 사용합니다.
- 기본적으로 BarTender 설치 마법사는 BarTender System Database에서 사용할 Microsoft SQL Server Express를 설치합니다. BarTender System Database에 대해 자체 중앙 데이터베이스를 구성했다면 BarTender 설치 마법사의 **[고급 설치 옵션]** 페이지에서 이 옵션을 선택 해제하여 Microsoft SQL Server Express를 설치하지 않기로 선택할 수 있습니다. SQL Server Express를 설치하지 않는 것을 선택하면 처음으로 BarTender를 열 때 BarTender System Database를

설정하라는 지시가 나타나며 이 때 자체 데이터베이스 서버에 대한 연결 설정을 지정할 수 있습니다. 또는 Administration Console의 [System Database] 페이지에서 연결 설정을 지정할 수도 있습니다.

다음 절차 중 하나를 사용해 BarTender 소프트웨어를 설치합니다.

### BarTender 및 BarTender Licensing Service를 설치하려면

1. BarTender 설치 패키지를 두 번 클릭합니다. BarTender 설치 마법사가 시작됩니다.
2. BarTender 설치 마법사의 환영 페이지에서 사용권 계약을 읽고 수락한 다음에 [설치]를 클릭합니다.
3. [설치 완료] 페이지에서 [마침]을 클릭합니다. BarTender Licensing Wizard가 시작됩니다.
4. 제품 키 코드를 입력한 다음에 [다음]을 클릭합니다.
5. [Licensing Server 선택]을 클릭해 선택한 다음에 목록에서 서버를 선택합니다. 또는, [Licensing Server 지정]을 클릭해 선택한 다음에 원하는 서버와 포트를 입력합니다.
6. [다음]을 클릭합니다.
7. [활성화 정책] 페이지에서 옵션으로 [활성화 FAQ]를 클릭해 [BarTender 소프트웨어 활성화] 페이지를 엽니다.
8. [활성화 정책] 페이지에서 [다음]을 클릭합니다.
9. 설치된 다른 BarTender 복사본이 이 BLS와 통신하도록 하려면 [활성화 성공] 페이지에서 [네트워크의 다른 컴퓨터와 이 라이선스 공유]를 클릭합니다.
10. [다음]을 클릭합니다.
11. BarTender 설치를 등록하기 위한 단계를 완료한 다음에 [마침]을 클릭해 마법사를 닫습니다.

### BarTender Licensing Service 및 Administration Console만 설치하려면

1. BarTender 설치 패키지를 두 번 클릭합니다. BarTender 설치 마법사가 시작됩니다.
2. [BarTender 설치] 마법사의 환영 페이지에서 사용권 계약을 읽고 수락한 다음에 [고급 설치 옵션 지정] 확인란을 클릭해 선택하고 [다음]을 클릭합니다.
3. [Licensing Service 및 Administration Console만]을 클릭해 선택한 다음에 [설치]를 클릭합니다.
4. [설치 완료] 페이지에서 [마침]을 클릭합니다. BarTender Licensing Wizard가 시작됩니다.
5. 제품 키 코드를 입력한 다음에 [다음]을 클릭합니다.
6. [Licensing Server 선택]을 클릭해 선택한 다음에 목록에서 서버를 선택합니다. 또는, [Licensing Server 지정]을 클릭해 선택한 다음에 원하는 서버와 포트를 입력합니다.
7. [다음]을 클릭합니다.

8. [활성화 정책] 페이지에서 옵션으로 [활성화 FAQ]를 클릭해 [BarTender 소프트웨어 활성화] 페이지를 엽니다.
9. [활성화 정책] 페이지에서 [다음]을 클릭합니다.
10. 설치된 다른 BarTender 복사본이 이 BLS와 통신하도록 하려면 [활성화 성공] 페이지에서 [네트워크의 다른 컴퓨터와 이 라이선스 공유]를 클릭합니다.
11. [다음]을 클릭합니다.
12. BarTender 설치를 등록하기 위한 단계를 완료한 다음에 [마침]을 클릭해 마법사를 닫습니다.

#### BarTender만 설치하고 기존 BarTender Licensing Service에 연결하려면

1. BarTender 설치 패키지를 두 번 클릭합니다. BarTender 설치 마법사가 시작됩니다.
2. BarTender 설치 마법사의 환영 페이지에서 사용권 계약을 읽고 수락한 다음에 [설치]를 클릭합니다. 또는, 사용권 계약을 읽고 수락한 다음에 [고급 설치 옵션 지정] 확인란을 클릭해 선택하고, [다음]을 클릭한 다음에 [BarTender]를 클릭해 선택하고 [설치]를 클릭합니다.
3. [설치 완료] 페이지에서 [마침]을 클릭합니다. BarTender Licensing Wizard가 시작됩니다.
4. [기존 라이선스 검색]을 클릭하고, 서버 이름 또는 서버의 IP 주소를 입력한 다음에 [검색]을 클릭합니다.
5. 원하는 라이선스를 클릭해 선택한 다음에 [다음]을 클릭합니다.
6. [다음]을 클릭합니다.
7. BarTender 설치를 등록하기 위한 단계를 완료한 다음에 [마침]을 클릭해 마법사를 닫습니다.

#### BarTender Print Portal 설치

BarTender Print Portal은 웹 기반 응용 프로그램으로 BarTender 문서를 선택하고 인쇄할 수 있는 인터페이스를 제공합니다. 단일 웹 서버에서 "호스팅되는" Print Portal를 사용해 인터넷에 연결된 다른 컴퓨터, 태블릿 및 모바일 장치에서 문서에 액세스할 수 있습니다. 사용자는 웹 사이트를 방문해 인쇄할 문서를 선택하는 방법으로 간단하게 문서를 인쇄할 수 있습니다.

모든 클라이언트 장치가 웹 브라우저에 액세스해야 하고, Print Portal은 다음 소프트웨어를 실행하는 컴퓨터에서 호스팅해야 합니다.

- Microsoft 인터넷 정보 서비스(IIS)
- BarTender

Print Portal 구성 및 문제 해결 방법에 대한 자세한 내용은 다음 Seagull Scientific 웹 페이지에서 BarTender Print Portal 기술 문서를 참조하십시오.

<https://www.seagullscientific.com/resources/white-papers/>

## BarTender를 처음 설치할 때 Print Portal을 설치하려면

1. BarTender 설치 패키지를 두 번 클릭합니다. BarTender 설치 마법사가 시작됩니다.
2. [BarTender 설치] 마법사의 환영 페이지에서 사용권 계약을 읽고 수락한 다음에 **[고급 설치 옵션 지정]** 확인란을 클릭해 선택하고 **[다음]**을 클릭합니다.
3. **[고급 설치 옵션]** 페이지에서 **[BarTender Designer 및 Print Portal]**을 클릭해 선택하고, 설치할 폴더를 지정한 다음에 **[다음]**을 클릭합니다.
4. 마법사의 페이지에 표시되는 남은 단계를 완료합니다.

## 기존에 설치한 BarTender에 Print Portal을 설치하려면

1. BarTender 설치 패키지를 찾아 두 번 클릭합니다. 또는, Windows 제어판에서 **[프로그램]**, **[프로그램 제거]**, **[BarTender]**를 차례대로 클릭한 다음에 **[변경]**을 클릭합니다.
2. **[사용자 계정 컨트롤]** 대화 상자에서 **[예]**를 클릭합니다. BarTender 설치 마법사가 시작됩니다.
3. **[수정]**을 클릭해 선택한 다음에 **[다음]**을 클릭합니다.
4. **[고급 설치 옵션]** 페이지에서 **[BarTender Designer 및 Print Portal]**을 클릭해 선택한 다음에 **[다음]**을 클릭합니다.
5. 마법사의 페이지에 표시되는 남은 단계를 완료합니다.

## 인증 활성화


관리자는 사용자가 Windows 계정을 사용해 로그인하도록 Print Portal을 구성할 수 있습니다. 인증을 활성화하면 Administration Console의 Print Portal **관리** 권한을 가진 사용자만 Print Portal 관리를 변경할 수 있습니다. Print Portal의 **[관리 설정]** 설정에서 인증을 활성화할 수 있습니다.

환경에 대한 보안 수준을 높이려면 HTTPS를 통한 사용자 인증을 선택할 수 있습니다. 이 프로세스에서는 IIS의 Print Portal 웹 사이트에 대해 보안 인증서 및 HTTPS 바인딩을 구성해야 합니다. 자세한 내용은 BarTender Print Portal 도움말 시스템을 참조하십시오.

## 디자이너 및 인쇄 작업자용

디자인을 하든 인쇄를 하든 BarTender 인터페이스는 강력한 힘을 발휘합니다. 하지만, 새로운 사용자에게는 사용이 어려울 수 있습니다. 이 장의 정보는 BarTender에서 항목을 생성, 디자인 및 인쇄 하기 위한 기본 작업을 시작하는 데 도움을 줍니다.

### 새 문서 작성

BarTender 구성 방식에 따라 [신규]를 [파일] 메뉴에서 클릭하거나 을 기본 도구 모음에서 클릭하면 다음 3가지 결과 중 하나가 발생합니다.

- 디자인 영역의 크기 및 모양을 수동으로 지정할 수 있는 [새 문서 마법사]가 시작됩니다. (기본 동작입니다.)
- 컴퓨터의 기본 프린터 설정에서 정의한 크기와 모양의 빈 템플릿이 화면이 표시됩니다.
- 기본 문서의 복사본이 열립니다.

화면의 디자인 영역이 인쇄하려는 실제 항목의 치수 및 모양과 일치합니다. 이러한 설정은 페이지의 인쇄하는 항목 개수, 디자인 방향 또는 여러 항목 간의 간격과 같은 설정과 함께 [새 문서 마법사] 또는 [페이지 설정] 대화 상자를 사용해 정의합니다.



화면에 표시되는 디자인 영역 각각은 특정 프린터의 프린터 용지와 일치하도록 구성되어 있습니다. 프린터나 매체를 변경해야 하는 경우 BarTender는 디자인 영역의 치수를 자동으로 변경해 새 프린터 또는 매체와 일치하도록 합니다. 다양한 프린터가 다양한 크기의 매체를 지원하기 때문에 개체의 위치가 프린트하는 항목과 더이상 일치하지 않을 수 있습니다. 이러한 경우 [페이지 설정] 대화 상자를 사용해 디자인을 변경하거나 페이지 설정을 변경해야 합니다.

BarTender 온라인 [지원 센터](#)를 방문해 다음 교육 동영상을 시청할 수 있습니다.

- [플라스틱 카드 문서 설정\(온라인 동영상 자습서\)](#)
- [열 라벨 문서 설정\(온라인 동영상 자습서\)](#)
- [레이저/잉크젯 라벨 문서 설정\(온라인 동영상 자습서\)](#)

### BarTender 샘플 문서 사용

나만의 템플릿을 디자인하면 시간이 오래 걸리기 때문에 BarTender 소프트웨어와 함께 설치된 여러 가지 샘플 문서를 사용할 수 있습니다. 이러한 문서를 출발점으로 사용해 요구사항에 따라 수정할 수 있습니다. 샘플 문서가 디자인할 문서와 비슷한 경우 처음부터 시작할 필요가 없습니다.

BarTender에서 샘플 문서를 확인하면서 이 응용 프로그램의 많은 기능과 역량을 쉽게 발견할 수 있습니다. 문서를 로드한 후에 다양한 대화 상자 설정을 조사해 사용 가능한 기능과 사용자 지정 옵션을 결정할 수 있습니다.





샘플 문서를 자체 디자인을 위한 출발점으로 사용하려면 문서 복사본을 샘플 문서 폴더 이외의 위치에 저장해야 합니다. 이 프로세스로 원본 샘플 문서를 편집하지 않고 나중에 참조할 수 있습니다.

### 샘플 문서 복사본을 생성하려면

1. [파일] 메뉴에서 [신규]를 클릭합니다. 또는, 을 기본 도구 모음에서 클릭합니다.
2. [새 문서 마법사]에서 [라이브러리에서 템플릿 선택]을 선택한 다음, [선택]을 클릭해 **Templates** 디렉터리(\Program Files\Seagull\BarTender <버전>\Templates)에 대한 [문서 선택] 대화 상자를 엽니다.
3. 원하는 산업 또는 범주 폴더를 두 번 클릭한 다음에 열려는 샘플 문서를 찾습니다.
4. 해당 샘플 문서를 두 번 클릭합니다. 또는, 문서 이름을 클릭한 다음에 [선택]을 클릭합니다.
5. [완료]을 클릭해 [새 문서 마법사]를 종료하고 BarTender에서 문서 복사본을 엽니다.
6. 샘플 문서 복사본을 저장하려면 [파일] 메뉴에서 [저장]을 클릭한 다음, [다른 이름으로 저장] 대화 상자를 사용하여 [BarTender 문서] 폴더와 같은 샘플 문서 폴더 이외의 위치를 찾습니다. 그런 다음, [저장]을 클릭합니다.

### 디자인에 개체 추가

빈 템플릿(또는 디자인 영역)으로 작업하는 경우 개체를 해당 템플릿에 추가해 인쇄한 항목 디자인을 시작할 수 있습니다. BarTender에는 다음 개체 유형이 포함되어 있습니다.

**바코드:** 바코드를 디자인 영역에 추가합니다. 원하는 바코드를 클릭해 선택합니다.

**텍스트:** 텍스트 개체를 디자인 영역에 추가합니다. 원하는 텍스트 유형을 클릭해 선택합니다.

**선:** 선을 디자인 영역에 추가합니다.

**모양:** 모양을 디자인 영역에 추가합니다. 원하는 모양을 클릭해 선택합니다.

**그림:** 그림을 디자인 영역에 추가합니다. 원하는 그림 소스를 클릭해 선택합니다.

**테이블:** 테이블 개체를 디자인 영역에 추가합니다.

**레이아웃 눈금:** 레이아웃 눈금 개체를 디자인 영역에 추가합니다.

**인코더:** 인코더 개체를 디자인 영역에 추가합니다. 사용할 인코더 기술을 지원하는 프린터를 추가한 후 해당 프린터를 선택한 다음에 원하는 인코더 개체를 클릭해 선택할 수 있습니다. 인코더 개체에는 전파 식별(RFID), 자기선 및 스마트카드 기술이 포함됩니다.

디자인에 이러한 개체를 추가하는 한 가지 방법은 **개체 도구 모음** 또는 [만들기] 메뉴를 사용하는 것입니다. 개체를 추가한 후 여러 가지 방법을 사용해 개체의 위치를 정하고 필요에 따라 사용자 지

정할 수 있습니다. 템플릿 개체 추가 및 수정 방법에 대한 자세한 내용은 BarTender 도움말 시스템의 [템플릿 개체 만들기 및 수정](#) 주제를 참조하십시오.

### 템플릿에 개체를 추가하려면

1. **개체 도구 모음**에서 추가할 개체 유형의 아이콘을 클릭합니다. 또는 **[만들기]** 메뉴에서 개체 유형을 선택합니다.
2. 하위 메뉴에서 원하는 개체를 클릭합니다. 선 개체의 경우 이 단계를 건너뛴니다.
3. 개체를 추가할 위치를 클릭합니다. 선 개체의 경우 선의 끝점을 클릭해 끌어옵니다.

### BarTender로 데이터베이스 사용



많은 사용자가 고객 기록 또는 제품 정보와 같은 데이터를 Microsoft Excel 스프레드시트, SQL 데이터베이스 또는 텍스트 파일과 같은 BarTender 외부 파일에 저장합니다. 이 데이터를 사용하려면 BarTender를 통해 해당 정보를 템플릿의 바코드, 텍스트 개체, 테이블 개체나 인코더 개체 그리고 데이터 입력 양식의 다양한 컨트롤에 바로 끌어올 수 있습니다. 이러한 외부 데이터 파일은 집합적으로 *데이터베이스*라고 알려져 있습니다.

이 주제는 데이터베이스에 연결하고 템플릿의 바코드, 텍스트 개체 또는 인코더 개체에 정보를 끌어올 때 따라야 할 단계를 설명합니다.



데이터베이스를 테이블 개체에 연결하는 방법에 대한 내용은 데이터베이스를 테이블 개체에 연결하는 방법에 대한 내용은 BarTender 도움말 시스템의 [동적 데이터를 사용하는 테이블 만들기](#) 주제를 참조하십시오. 데이터베이스를 데이터 입력 컨트롤에 연결하는 방법에 대한 내용은 특정 컨트롤에 대한 BarTender 도움말 시스템을 참조하십시오.

### 데이터베이스에 연결하려면

1. **[파일]** 메뉴에서 **[데이터베이스 설정]**을 클릭합니다. 또는, 을 **기본 도구 모음**에서 클릭합니다. 다음 중 한 가지 결과가 발생합니다.
  - 이전에 데이터베이스에 연결하지 않은 경우 이 작업으로 인해 **[Database Setup 마법사]**가 시작됩니다.
  - 현재 데이터베이스에 연결되어 있는 경우 이 작업으로 인해 **[데이터베이스 설정]** 대화 상자가 열립니다. 을 클릭해 **[Database Setup 마법사]**를 시작합니다.
2. **[Database Setup 마법사]** 시작 페이지에서 데이터가 저장되는 파일 유형을 선택한 다음에 **[다음]**을 클릭합니다.
3. 마법사에 표시된 단계를 따라 선택한 파일 유형에 대한 연결 설정을 완료합니다. 마법사가 종료될 때 **[완료]**을 클릭해 **[데이터베이스 설정]** 대화 상자를 엽니다.

데이터베이스에 연결한 후 파일에 저장되어 있는 정보를 사용해 템플릿의 바코드, 텍스트 개체 또는 인코더 개체를 채울 수 있습니다. 이 정보를 끌어오는 가장 간단한 방법은 **도구 상자**의 **[데이터 원본]** 창을 사용해 개체를 데이터 필드에 연결하는 것입니다.

### 개체를 데이터베이스 필드에 연결하려면

1. **도구 상자**에서 **[데이터 원본]** 탭을 클릭해 **[데이터 원본]** 창을 표시합니다.
2. **[데이터베이스 필드]** 노드를 확장해 연결한 데이터베이스의 모든 데이터베이스 필드를 표시합니다.
3. 원하는 바코드, 텍스트 또는 인코더 개체로 사용할 데이터베이스 필드를 끌어옵니다. 또는, 필드를 템플릿으로 끌어 필드에 연결되어 있는 텍스트 개체를 생성합니다.

기록 탐색 모음은 데이터베이스 파일을 문서에 연결하고 하나 이상의 필드를 개체에 연결한 후에 템플릿 디자인 영역 하단에서 이용할 수 있습니다. 화살표를 사용해 문서로 인쇄하는 기록을 템플릿에 표시할 수 있습니다.



**[인쇄 미리 보기]**를 **[파일]** 메뉴에서 클릭해 데이터를 확인할 수도 있습니다.

### 인쇄 시 데이터 입력


템플릿의 하나 이상의 개체에 대한 데이터를 인쇄 시점까지 알 수 없거나 사용할 수 없는 경우가 있습니다. 다음 예를 생각해 보십시오.

- 표준 배송 라벨에는 패키지의 무게가 포함되지만, 인쇄 시점까지 패키지의 무게를 재지는 않습니다.
- 상하기 쉬운 항목의 제품 라벨은 라벨을 인쇄할 때마다 현재 날짜가 입력되어야 합니다.
- 인쇄 작업자가 데이터베이스 테이블에 포함된 일단의 기록에서 특정 데이터베이스 기록이 인쇄되도록 지정해야 합니다.


BarTender 데이터 입력 양식을 사용해 이러한 유형의 시나리오를 지원합니다. 인쇄 시 데이터 입력 양식을 사용해 항목에 대해 나중에 인쇄할 데이터(또는 데이터를 결정하는 데 사용되는 기준)를 입력할 수 있습니다.

### 컨트롤을 데이터 입력 양식에 추가하려면

1. **템플릿 디자인** 보기에서 새로운 텍스트 개체를 템플릿에 추가합니다.
2. 디자인 영역 하단에서 **[양식 1]** 탭을 클릭해 **[데이터 입력 양식]** 보기를 엽니다.
3. **개체 도구 모음**에서 추가할 컨트롤 유형의 아이콘을 클릭합니다. 또는 **[만들기]** 메뉴에서 컨트롤 유형을 선택합니다.
4. 하위 메뉴에서 원하는 컨트롤을 클릭합니다.
5. 컨트롤을 추가할 양식에서 위치를 클릭합니다.

6. **도구 상자**의 **[데이터 원본]** 창에서 **[템플릿 개체 데이터 원본]** 노드를 확장하고, 템플릿에서 생성한 텍스트 개체를 찾은 다음에 노드를 확장합니다.
7. 해당 템플릿 개체에 대한 데이터 원본을 데이터 입력 양식의 컨트롤에 끌어옵니다. 이 작업으로 인해 텍스트 개체가 컨트롤에 연결됩니다.
8. 을 **기본 도구 모음**에서 클릭해 **[인쇄 미리 보기]** 창을 엽니다.
9. 데이터 입력 양식이 열리면 예제 텍스트를 입력하거나 컨트롤 옵션을 선택한 다음에 **[미리 보기]**를 클릭해 인쇄된 항목이 표시되는 방법을 미리 확인합니다.
10. **[닫기]**를 **인쇄 미리 보기 도구 모음**에서 클릭해 **[데이터 입력 양식]** 보기로 되돌아갑니다.


### 인쇄 시 데이터를 양식에 입력하려면

1. **[파일]** 메뉴에서 **[인쇄]**를 클릭해 **[인쇄]** 대화 상자를 엽니다. 또는, 을 **기본 도구 모음**에서 클릭합니다.
2. **[인쇄]**를 클릭해 문서에 대한 데이터 입력 양식을 표시합니다.
3. 양식의 컨트롤에 데이터를 입력한 다음에 **[인쇄]**를 클릭합니다.

### 문서 인쇄

디자인을 완료하면 문서를 인쇄할 준비가 된 것입니다. 프로덕션 환경 설정 방법에 따라 BarTender의 여러 가지 다양한 응용 프로그램에서 인쇄할 수 있습니다.

### BarTender Designer에서 문서를 인쇄하려면

1. 인쇄할 문서를 엽니다.
2. **[파일]** 메뉴에서 **[인쇄]**를 클릭해 **[인쇄]** 대화 상자를 엽니다. 또는, 을 **기본 도구 모음**에서 클릭합니다.
3. 올바른 프린터를 선택했는지 확인합니다.



화면에 표시되는 문서의 디자인 영역 각각은 특정 프린터의 프린터 용지와 일치하도록 구성되어 있습니다. 다양한 프린터가 다양한 크기의 매체를 지원하기 때문에 프린터나 매체를 변경해야 하는 경우 인쇄하는 항목의 개체 위치가 영향을 받을 수 있습니다. 이러한 경우 인쇄하기 전에 새 프린터 및 매체와 일치하도록 디자인을 수정해야 할 수 있습니다.

4. 데이터베이스에 연결되어 있는 경우 **[데이터베이스 사용]** 확인란이 선택되어 있는지 확인합니다.
5. **[사본]**에 인쇄할 복사본의 장수를 입력합니다. 데이터베이스에 연결되어 있는 경우 이는 인쇄할 항목의 전체 개수가 아니라 데이터베이스의 각 기록에 대한 복사본의 장수입니다.
6. **[인쇄]**를 클릭합니다.

### Print Station에서 문서를 인쇄하려면

1. Print Station을 엽니다.
2. 인쇄할 문서를 찾습니다.
3. 한 번에 하나씩 문서를 클릭합니다. Print Station의 구성 방법에 따라 이 작업으로 인해 인쇄 작업이 시작되거나 **[문서 인쇄]** 대화 상자가 열립니다.
4. 메시지가 나타나면 사용할 프린터를 선택한 다음에 인쇄할 복사본 수를 입력합니다.
5. **[인쇄]**를 클릭합니다.

### Print Portal에서 문서를 인쇄하려면

1. Print Portal을 엽니다.
2. 인쇄할 문서를 찾습니다.
3. 한 번에 하나씩 문서를 클릭합니다. Print Portal의 구성 방법에 따라 이 작업으로 인해 프린터에 연결하라는 메시지가 표시됩니다. 이러한 경우 **[인쇄]** 페이지가 표시될 때까지 마법사에 표시된 단계를 따릅니다.
4. **[인쇄]** 페이지에서 사용할 프린터를 선택한 다음에 원하는 다른 정보를 모두 입력합니다.
5. **[인쇄]**를 클릭합니다.

**[인쇄]**를 클릭하면 문서의 구성에 따라 다음 작업 중 하나가 수행됩니다.

- 인쇄 작업이 프린터로 전송됩니다.
- 데이터 입력 양식이 열립니다.

## 관리자용

BarTender는 설치하면 모든 기능을 사용할 수 있지만, 많은 구성 설정을 사용자 지정하여 인쇄 환경에 맞게 응용 프로그램 사용을 최적화할 수 있습니다. BarTender의 관리자는 라이선싱을 관리하고, 응용 프로그램 설정을 구성하고, BarTender의 성능을 모니터하고, 일반적으로 BarTender를 사용자 지정하여 기업의 요구를 충족할 수 있습니다. 이 섹션은 다양한 관리 설정을 찾아 인쇄 환경에서 BarTender를 설정할 수 있도록 지원합니다.

### BarTender Licensing Service 관리

BarTender를 설치할 때마다 BarTender Licensing Service (BLS)와 통신할 수 있어야 합니다. BLS는 BarTender 소프트웨어 구입 에디션에 따라 프린터 사용량을 모니터링하고 라이선스를 적용합니다. BLS는 다음 구성 중 하나로 설치됩니다.

- BarTender 복사본을 하나만 실행하는 경우 동일한 컴퓨터에 BLS와 BarTender를 설치했을 가능성이 가장 높습니다.
- 환경 내 여러 컴퓨터에서 BarTender를 실행하는 경우 설치한 모든 BarTender 복사본을 사용해 네트워크에서 액세스할 수 있는 한 대의 컴퓨터(일반적으로 서버)에만 BLS를 설치한 것입니다. *이 구성을 사용해 BarTender 단일 복사본을 설치할 수도 있습니다.*

Administration Console의 [라이선싱] 섹션에서 속성 페이지를 사용하여 BarTender Licensing Service의 모든 측면을 관리할 수 있습니다. 사용 중인 프린터 대수와 프린터 사용량 동향을 추적하고, BarTender와 함께 사용하지 않을 프린터를 차단하고, 프린터 한도에 도달했을 때 이메일 알림을 보내거나 메시지 로그를 생성하도록 BLS를 구성할 수 있습니다. 하나 이상의 BLS를 사용하는 환경에서는 각 BLS용으로 사용하는 프린터 그룹을 생성할 수 있습니다.

BLS 구성 방법에 대한 자세한 내용은 BarTender 도움말 시스템의 [라이선싱](#) 섹션을 참조하십시오.

### BLS 구성을 위한 속성 페이지에 액세스하려면

1. Administration Console을 엽니다. 이를 수행하려면 [도구] 메뉴에서 [Administration Console]을 클릭합니다. 또는, Windows에서 [시작]을 클릭하고 앱 목록에서 BarTender <버전> 폴더를 클릭해 확장한 다음, Administration Console 아이콘을 클릭합니다.
2. 탐색 창에서 [라이선싱]을 클릭해 [라이선싱] 페이지를 엽니다.
3. [라이선싱] 노드를 확장해 [프린터 사용률], [사용자 활동], [라이선스 설정] 및 [경고 설정] 페이지를 엽니다.

## BarTender System Database 설정

BarTender System Database는 BarTender Suite의 응용 프로그램을 위한 중앙 데이터 저장소입니다. 다음과 같은 데이터가 포함됩니다.

- BarTender 응용 프로그램에서 발생한 이벤트(예: 오류 메시지 및 "팝업" 대화 상자)
- BarTender에서 전송한 각 인쇄 작업에 대한 정보(예: 프린트한 문서 및 작업이 전송된 시간)
- Administration Console에 정의된 보안 검사
- 템플릿 디자인 및 미리 보기 이미지(이후 재인쇄용)
- 전역 데이터 필드
- Librarian 파일 및 수정 정보

기본 BarTender System Database는 BarTender를 설치할 때 생성됩니다. Microsoft SQL Server Express는 무료로 사용할 수 있지만, 데이터베이스 크기 제한이 10 GB입니다. 여러 컴퓨터에서 중앙 데이터베이스를 공유하거나 단일 컴퓨터에서 대용량 인쇄 작업을 로깅하는 경우 자체 데이터베이스 서버를 사용할 수 있습니다.

BarTender를 설치한 후 Administration Console에서 BarTender System Database Setup 마법사를 실행할 수 있습니다. 이 마법사를 사용해 중앙 System Database를 생성하거나 기존 중앙 System Database에 연결할 수 있습니다.

BarTender System Database 생성, 관리 및 유지 방법에 관한 자세한 내용은 BarTender 도움말 시스템의 [System Database](#) 섹션을 참조하십시오.

## 문서 및 응용 프로그램 보안 설정

BarTender에서 이용 가능한 여러 보안 조치는 문서를 보호하고 인쇄 환경을 규제하는 데 도움을 줍니다. BarTender의 보안은 단순한 문서 보호에서 보다 복잡한 사용자 권한 시스템까지 높은 수준으로 사용자 지정이 가능합니다. 환경에 가장 적합한 방법을 결정하는 데 도움을 받으려면 이용 가능한 모든 보안 조치에 대한 포괄적인 설명을 제공하는 *BarTender System Security* 기술 문서를 참조하십시오. 이 문서는 다음 Seagull Scientific 웹 페이지에 있습니다.

<https://www.seagullscientific.com/resources/white-papers/>

모든 BarTender 보안 설정은 다음 범주 중 하나에 포함됩니다.

- **응용 프로그램 수준 보안**은 BarTender를 응용 프로그램으로 실행 또는 관리할 수 있는 사용자의 권한을 제한합니다. 예를 들어, 인쇄 전용 암호를 적용하는 경우 BarTender에서 모든 문서를 수정할 수 있는 사용자의 권한을 제한할 수 있습니다.
- **문서 수준 보안**은 단일 문서에만 영향을 미칩니다. 이러한 보안 설정이 문서와 함께 저장되기 때문에 문서를 다른 컴퓨터로 이동해도 문서의 보안 설정에는 영향을 미치지 않습니다. 문서 암호 정의 또는 문서 암호화를 예로 들 수 있습니다.

## 응용 프로그램 수준 보안

다음 응용 프로그램 수준 보안 방법을 사용할 수 있습니다.

- **인쇄 전용 암호:** 인쇄 전용 암호는 BarTender를 잠그기 때문에 암호가 없는 경우 BarTender 디자인 기능에 대한 사용자의 액세스가 제한됩니다. 가장 신속하게 사용할 수 있는 보안 방법이지만, 보안이 훼손될 가능성이 가장 높습니다.

### 인쇄 전용 암호를 정의하려면

1. [관리자] 메뉴에서 [인쇄 전용 암호 설정]을 클릭해 [인쇄 전용 암호 설정] 대화 상자를 엽니다.
  2. 암호를 입력하고 확인합니다.
  3. [확인]을 클릭합니다.
- **사용자 권한:** BarTender에 수반되는 응용 프로그램인 Administration Console을 사용하여 관리자는 BarTender Suite 전반의 다양한 작업에 대한 사용자 액세스를 제한할 수 있습니다. BarTender에서 관리자는 사용자가 구성을 변경하고, 문서를 수정 또는 인쇄하는 것을 예방할 수 있습니다.

### Administration Console을 사용하여 권한을 할당하려면

1. Administration Console을 엽니다. 이를 수행하려면 [도구] 메뉴에서 [Administration Console]을 클릭합니다. 또는, Windows에서 [시작]을 클릭하고 앱 목록에서 BarTender <버전> 폴더를 클릭해 확장한 다음, Administration Console 아이콘을 클릭합니다.
2. 탐색 창에서 [보안]을 클릭해 [보안] 페이지를 엽니다.
3. 이미 선택하지 않은 경우 [이 컴퓨터의 보안 활성화] 확인란을 클릭해 선택합니다.
4. [보안] 노드를 확장하고 탐색 창에서 [사용자 권한]을 클릭해 [사용자 권한] 페이지를 엽니다.
5. [사용자 및 그룹] 창 하단에서 [추가]를 클릭해 [사용자 또는 그룹 추가] 대화 상자를 엽니다.
6. 추가할 사용자 또는 그룹을 선택합니다. 위치를 선택하거나 검색 기준(예: 사용자 또는 그룹 이름)을 입력하여 목록에서 사용자 및 그룹을 필터링할 수 있습니다.
7. [확인]을 클릭해 [사용자 또는 그룹 추가] 대화 상자를 닫습니다.
8. [사용자 및 그룹] 창에서 새로 추가한 사용자 또는 그룹을 선택한 다음에 허용 또는 거부할 권한에 대한 확인란을 클릭해 선택합니다.
9. [적용]을 클릭해 설정을 적용합니다. 또는, [확인]을 클릭해 설정을 적용하고 Administration Console을 닫습니다.



## 문서 수준 보안

다음 문서 수준 보안 방법을 사용할 수 있습니다.

- **BarTender 문서 암호:** BarTender 문서 암호는 암호를 모르는 모든 사용자로부터 문서의 다양한 측면을 보호합니다. 이러한 보호 작업에는 문서 열기, 디자인 수정, VBScript 변경이 포함됩니다.



문서 암호는 분실하면 복구할 수 없습니다. 문서에 문서 암호를 설정한 후 암호를 분실하면 해당 문서를 다시 사용할 수 없다는 의미입니다.

### BarTender 문서 암호를 설정하려면

1. 암호로 보호할 BarTender 문서를 엽니다.
  2. [파일] 메뉴에서 [BarTender 문서 암호]를 클릭해 [BarTender 문서 암호] 대화 상자를 엽니다.
  3. 암호를 입력하고 확인합니다. 옵션으로 암호 힌트를 지정합니다.
  4. [보호되는 작업] 아래에서 보호할 작업의 확인란을 클릭해 선택합니다.
  5. [확인]을 클릭해 대화 상자를 닫습니다.
- **문서 암호화:** 관리자는 Administration Console에서 문서 암호화를 사용해 권한이 없는 사용자가 보안되지 않은 컴퓨터에서 암호화된 문서에 액세스하는 것을 방지합니다. 암호화된 문서를 다른 컴퓨터로 이동하는 경우 Administration Console이 해당 컴퓨터에도 설치되어 있고 문서를 암호화할 때 사용한 동일한 키를 해당 컴퓨터에서 정의하지 않으면 암호화된 문서를 열 수 없습니다.

### 암호 키를 생성하려면

1. Administration Console을 엽니다. 이를 수행하려면 [도구] 메뉴에서 [Administration Console]을 클릭합니다. 또는, Windows에서 [시작]을 클릭하고 앱 목록에서 BarTender <버전> 폴더를 클릭해 확장한 다음, Administration Console 아이콘을 클릭합니다.
2. 탐색 창에서 [보안]을 클릭해 [보안] 페이지를 엽니다.
3. 이미 선택하지 않은 경우 [이 컴퓨터의 보안 활성화] 확인란을 클릭해 선택합니다.
4. [보안] 노드를 확장하고 탐색 창에서 [문서 암호화]를 클릭해 [문서 암호화] 페이지를 엽니다.
5. [추가]를 클릭해 [문서 암호화 키 추가] 대화 상자를 엽니다.
6. 원하는 키와 암호화 키에 대한 사용자 친화적 이름을 입력합니다. 옵션으로 해당 키와 연결할 설명을 입력합니다.

7. [확인]을 클릭해 대화 상자를 닫습니다.
8. BarTender의 모든 문서를 저장할 때 자동으로 암호화하려면 [저장 시 문서 암호화] 확인란을 클릭해 선택한 다음에 [암호화 키 이름] 목록에서 원하는 암호화 키를 선택합니다.
9. [적용]을 클릭해 설정을 적용합니다. 또는, [확인]을 클릭해 설정을 적용하고 Administration Console을 닫습니다.

### 기존 문서를 암호화하려면

1. Administration Console을 엽니다. 이를 수행하려면 [도구] 메뉴에서 [Administration Console]을 클릭합니다. 또는, Windows에서 [시작]을 클릭하고 앱 목록에서 BarTender <버전> 폴더를 클릭해 확장한 다음, Administration Console 아이콘을 클릭합니다.
2. 탐색 창에서 [보안]을 클릭해 [보안] 페이지를 엽니다.
3. 이미 선택하지 않은 경우 [이 컴퓨터의 보안 활성화] 확인란을 클릭해 선택합니다.
4. [보안] 노드를 확장하고 탐색 창에서 [문서 암호화]를 클릭해 [문서 암호화] 페이지를 엽니다.
5. [문서 암호화] 페이지의 하단에서 [Document Encryptor] 링크를 클릭해 BarTender Document Encryptor 대화 상자를 엽니다.
6. [추가]를 클릭해 Windows 탐색기를 엽니다.
7. 원하는 문서를 찾아 선택한 다음에 [열기]를 클릭합니다.
8. [BarTender 문서] 창에서 암호화할 문서를 선택합니다.
9. [새 암호화 키 이름] 목록에서 원하는 암호화 키를 클릭합니다.
10. [새 키를 사용하여 선택한 문서 암호화]를 클릭합니다.
11. [닫기]를 클릭해 Document Encryptor 대화 상자를 닫습니다.
12. [적용]을 클릭해 설정을 적용합니다. 또는, [확인]을 클릭해 설정을 적용하고 Administration Console을 닫습니다.

### 언어 변경

BarTender에서는 20가지 이상의 언어를 이용할 수 있으며, 사용자 인터페이스의 요청 시 전환 기능을 사용해 다음 언어로 변경할 수 있습니다.

중국어(간체 및 번체), 체코어, 덴마크어, 네덜란드어, 영어, 핀란드어, 프랑스어, 독일어, 이탈리아어, 일본어, 한국어, 노르웨이어, 폴란드어, 포르투갈어(유럽 및 브라질), 러시아어, 스페인어, 스웨덴어, 태국어, 터키어.

## 사용자 인터페이스의 언어를 변경하려면

1. [도구] 메뉴에서 [사용자 기본 설정]을 클릭해 [사용자 기본설정] 대화 상자를 엽니다.
2. [지역 설정] 탭을 클릭합니다.
3. [언어] 목록에서 원하는 언어를 선택합니다.
4. [확인]을 클릭해 설정을 적용하고 대화 상자를 닫습니다.
5. BarTender를 다시 시작합니다.

## BarTender 파일 및 폴더 관리

관리자는 BarTender가 응용 프로그램별 파일을 저장하는 장소를 지정할 수 있습니다. BarTender가 문서, 이미지 및 스크립트를 저장 및 검색하는 기본 디렉터리를 설정할 수도 있습니다.

Administration Console의 [파일 위치] 페이지에서 로컬 컴퓨터, 네트워크, Librarian에 저장했는지와 관계없이 모든 위치를 정의합니다.

### 기본 파일 위치를 설정하려면

1. Administration Console을 엽니다. 이를 수행하려면 [도구] 메뉴에서 [Administration Console]을 클릭합니다. 또는, Windows에서 [시작]을 클릭하고 앱 목록에서 BarTender <버전> 폴더를 클릭해 확장한 다음, Administration Console 아이콘을 클릭합니다.
2. 탐색 창에서 [파일 위치]를 클릭해 [파일 위치] 페이지를 엽니다.
3. 설정할 폴더 또는 파일 위치를 찾아 선택합니다.
4. [위치 변경]을 클릭합니다.
5. [폴더 찾아보기] 대화 상자에서 BarTender가 파일을 저장 및/또는 검색할 디렉터리를 찾습니다. 또한, 구성 파일에서 구성 파일의 파일 이름을 입력합니다.
6. [확인]을 클릭해 [폴더 찾아보기] 대화 상자를 닫습니다.
7. [적용]을 클릭해 설정을 적용합니다. 또는, [확인]을 클릭해 설정을 적용하고 Administration Console을 닫습니다.

정의된 모든 위치는 설치된 BarTender 인스턴스 간에 전송할 수 있습니다. XML 파일에 현재 위치를 저장하려면 [설정을 내보내는 중]를 선택한 다음에 원하는 대상 디렉터리를 찾습니다. XML 파일을 저장한 후에 [설정을 가져오는 중] 옵션을 사용해 다른 BarTender 인스턴스로 로드할 수 있습니다.

### Librarian 사용

Librarian을 사용해 다양한 하드 드라이브의 "이곳저곳"이 아니라 중앙 데이터베이스에 파일을 보관할 수 있습니다. 파일을 더 쉽게 추적하고 관리할 수 있습니다. 파일 체크인 및 체크아웃 프로세스를 사용해 사용자가 서로의 변경 사항을 덮어쓰는 것을 방지합니다. 수정 제어를 사용해 이전 버전의 모든 파일 복사본을 보관할 수 있습니다. 그러면 누가, 언제, 무엇을 변경했는지에 관한 기록을 보관하는 것일 뿐만 아니라 이전 버전의 실제 복사본을 검색해 원하는 경우 이전

버전으로 롤백할 수도 있습니다. Administration Console의 보안 설정을 지정해 Librarian 내의 파일에 액세스할 수 있는 사용자와 사용자 활동을 제어할 수 있습니다.

자세한 내용은 BarTender 도움말 시스템의 [Librarian](#) 섹션을 참조하십시오.

## 응용 프로그램 메시지 로깅

BarTender를 사용할 때 정보, 경고 또는 오류와 관련이 있는 응용 프로그램 메시지가 표시되는 경우가 있습니다. BarTender는 이러한 메시지를 BarTender System Database 및/또는 텍스트 파일에 로그할 수 있습니다. 이러한 메시지의 예는 다음과 같습니다.

[documentName.btw] 문서에 대한 변경 내용을 저장하시겠습니까?

일련화하도록 설정된 데이터 원본 없음  
여러 일련화된 템플릿을 지정했지만 개체에 대한 데이터 원본이 일련화하도록 설정되지 않았습니다. 개체에 대해 일련화를 활성화하려면 개체 등록 정보 대화 상자를 참조하십시오.

이 프린터는 이 문서에서 지정한 페이지 크기를 지원하지 않습니다. 페이지 크기를 조정해야 인쇄할 수 있습니다.  
가장 유사한 설정을 사용하여 자동으로 페이지 크기를 조정하거나 나중에 [페이지 설정] 대화 상자를 사용하여 이 문제를 해결할 수 있습니다.

일부 메시지는 정보만 제공하지만, 문서의 설정을 변경할 것을 요구하는 메시지도 있습니다. 메시지가 로그되면 BarTender가 메시지가 로그된 시간, 사용자 대응, 메시지 심각도, 사용 중인 컴퓨터와 같이 메시지에 관한 관련 정보도 저장합니다. 나중에 이러한 로그를 확인하고 감사해 BarTender의 성능을 평가하거나 응용 프로그램 내 공통적인 사용자 오류를 파악할 수 있습니다.

### BarTender System Database에 응용 프로그램 메시지를 로그하려면

1. [관리자] 메뉴에서 [로그 설정]을 클릭해 [로그 설정] 대화 상자를 엽니다.
2. [System Database에 메시지 기록] 확인란을 클릭해 선택합니다.
3. [심각도] 목록에서 로그할 메시지의 심각도 수준을 클릭해 선택합니다.
  - 로그할 메시지를 수동으로 선택하려면 [심각도] 목록에서 [사용자 정의]을 클릭한 다음에 [선택]을 클릭해 [메시지 선택] 대화 상자를 엽니다. 원하는 메시지의 확인란을 클릭해 선택한 다음에 [확인]을 클릭해 대화 상자를 닫습니다.
4. [확인]을 클릭해 [로그 설정] 대화 상자를 닫습니다.

BarTender Suite에 포함된 수반되는 응용 프로그램 중 하나인 History Explorer를 사용하여 BarTender System Database에 로그된 모든 메시지를 확인할 수 있습니다.

### 응용 프로그램 메시지를 텍스트 파일에 로그하려면

1. [관리자] 메뉴에서 [로그 설정]을 클릭해 [로그 설정] 대화 상자를 엽니다.
2. [텍스트 파일에 메시지 로그] 확인란을 클릭해 선택합니다.
3. [설정]을 클릭하여 [텍스트 파일 로그 메시지 설정] 대화 상자를 엽니다.

4. [로그 파일 폴더] 필드에 위치를 입력하여 로그 파일을 저장할 폴더 위치를 지정합니다. 또는, [찾아보기]를 클릭하여 폴더 위치를 선택합니다.
5. 로그하려는 메시지를 수동으로 선택하려면 [선택]을 클릭하여 [메시지 선택] 대화 상자를 엽니다. 원하는 메시지의 확인란을 클릭해 선택한 다음에 [확인]을 클릭해 [텍스트 파일 로그 메시지 설정] 대화 상자로 돌아갑니다.
6. [확인]을 클릭해 [텍스트 파일 로그 메시지 설정] 대화 상자를 닫습니다.
7. [확인]을 클릭해 [로그 설정] 대화 상자를 닫습니다.

[텍스트 파일 로그 메시지 설정] 대화 상자 또는 로그 파일을 저장한 위치를 찾아 메시지 로그를 언제든지 확인할 수 있습니다.

## 이메일 경고 전송

BarTender에 오류, 경고 및 정보 메시지가 생성되는 경우 전송할 이메일 경고 메시지를 구성할 수 있습니다. 이메일 메시지에는 다음 정보가 포함됩니다.

- 날짜
- 시간
- 메시지 번호
- 메시지 유형
- 메시지 범주
- 메시지에 대한 응답
- 메시지 본문

이러한 경고를 구성할 때 다음 전송 형식 중 하나를 지정할 수 있습니다.

- **텍스트 보고서:** 각 메시지 섹션은 별도의 줄에 표시됩니다.
- **탭으로 구분:** 각 메시지 섹션은 탭 문자로 구분합니다.
- **쉼표로 구분:** 각 메시지 섹션은 쉼표로 구분합니다.
- **인용 부호와 쉼표로 구분:** 각 메시지 섹션은 따옴표로 묶고 쉼표로 구분합니다.

경고를 수신하려면 [경고 설정] 대화 상자를 사용하여 보내는 메일 서버를 구성하고 하나 이상의 수신자를 지정합니다.

### 이메일 경고를 구성하려면

1. [관리자] 메뉴에서 [경고 설정]을 클릭해 [경고 설정] 대화 상자를 엽니다.
2. [이메일] 탭에서 [이메일 사용] 확인란을 클릭해 선택합니다.
3. [메일 시스템]에서 메시지를 보낼 때 사용할 이메일 프로토콜을 선택합니다.

4. [설정]을 클릭해 보내는 메일 서버를 구성하고 자격증명을 입력한 다음에 [확인]을 클릭해 [경고 설정] 대화 상자로 돌아갑니다.
5. [받는 사람] 필드에 하나 이상의 수신자 이메일 주소를 세미콜론으로 구별해 입력합니다.
6. [출력 유형]에서 원하는 전송 형식을 선택합니다.
7. 알림을 트리거하는 메시지를 수동으로 선택하려면 [메시지 선택]을 클릭해 [메시지 선택: 이메일 경고] 대화 상자를 엽니다.
8. 알림을 트리거할 메시지의 확인란을 클릭해 선택한 다음에 [확인]을 클릭해 [경고 설정] 대화 상자로 돌아갑니다.
9. [확인]을 클릭해 [경고 설정] 대화 상자를 닫습니다.

## 관련 설명서

### 기술 문서

- *BarTender System Security*
- *BarTender System Database 이해*
- *BarTender Administration Console*
- *BarTender 2021 Librarian*
- *BarTender 2022 Print Portal*

기술 문서를 보고 다운로드하려면 아래의 링크를 클릭하십시오.

<https://www.seagullscientific.com/resources/white-papers/>

### 기타 리소스

- BarTender 소프트웨어 웹 사이트  
<https://www.seagullscientific.com>
- BarTender 지원 센터  
<https://support.seagullscientific.com>
- BarTender 온라인 도움말 시스템  
<https://help.seagullscientific.com>

© 2022 Seagull Scientific, Inc. BarTender, BarTender Cloud, Intelligent Templates, Drivers by Seagull, the BarTender logo, the BarTender Cloud logo, and the Drivers by Seagull logo are trademarks or registered trademarks of Seagull Scientific, Inc. All other trademarks are the property of their respective owners.

